



## VIZSGASZABÁLYZAT

### 1. Jelentkezés

#### 1.1. Vizsgaidőpont

A DExam Vizsgaközpont (a továbbiakban: Vizsgaközpont) három alkalommal szervez vizsgaidőszakot angol nyelvből (téli: január–február, tavaszi: április–május és őszi: október–november hónapok folyamán).

Minden év októberében a Vizsgaközpont közzé teszi a következő év vizsgaidőszakait, vizsgaidőpontjait és az azokhoz kapcsolódó jelentkezési határidőket.

A vizsgaidőpontokról és a jelentkezési feltételekről a Vizsgaközpont honlapján ([www.dexam.hu](http://www.dexam.hu)), a DExam vizsgahelyek honlapján és ügyfélszolgálatán, valamint reklámanyagokból tudnak a vizsga iránt érdeklődők tájékozódni.

#### 1.2. A jelentkezés feltételei és módja

A 137/2008. (V. 16.) Korm. rendelet értelmében „Nyelvvizsgára minden, a jelentkezés naptári évében 14. életévét betöltött személy jelentkezhet”.

Vizsgára jelentkezni a vizsgahelynek megfelelő *Jelentkezési lap* kitöltésével és a vizsgadíj befizetésével lehet. A jelentkezés csak a vizsgadíj befizetésével együtt érvényes, aminek meg kell történnie a vizsgára való jelentkezési határidő lejártáig. A jelentkezés tehát abban az esetben érvényes, ha a befizetés igazolásán szereplő dátum nem későbbi, mint a jelentkezési határidő napjának 24.00 órája.

Jelentkezéskor minden esetben a jelentkezőnek nyilatkoznia kell arról, hogy

- a Vizsgaközpont Vizsgaszabályzatát és annak részeként, illetve mellékleteként az Adatkezelési tájékoztatót elolvasta és tudomásul vette, beleegyezik abba, hogy a vizsgáztatás az abban foglaltak szerint történik, és tudomásul veszi, hogy nyilatkozatát a későbbiekben nem változtathatja meg
- hozzájárul ahhoz, hogy a megadott személyes adatait, eredményeit, a szóbeli vizsgáról készült hangfelvételt a Vizsgaközpont nyilvántartás céljából – a személyes adatok kezelésére vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – kezelje, valamint a szükséges adatokat a Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ részére továbbítsa.

Jelentkezési lap

- kitölthető online módon a Vizsgaközpont honlapján
- nyomtatható formátumban letölthető a Vizsgaközpont és a vizsgahelyek honlapjáról
- beszerezhető személyesen a DExam vizsgahelyeken.

A *Beszéd-készség* vizsga páros vizsga. A *Jelentkezési lapon* a jelentkező megnevezheti, kivel kíván vizsgázni. Ha a jelentkező nem jelöl meg senkit, vagy a megjelölt személy visszalép a vizsgától, a Vizsgaközpont automatikusan vizsgázó partnert sorsol számára.

A nyomtatott *Jelentkezési lapokat* a vizsgahelyekre postán vagy személyesen lehet eljuttatni. Csak a hiánytalanul és olvashatóan kitöltött *Jelentkezési lapokat* áll módunkban elfogadni. Amennyiben a *Jelentkezési lap* kitöltése hiányos, vagy a jelentkező a vizsgadíj befizetésének igazolását nem mellékel, a jelentkezést nem tekintjük érvényesnek.

Interneten történő jelentkezés esetén a számítógépes rendszer felajánlja a *Jelentkezési lap* letöltését, kinyomtatását vagy e-mailben történő elküldését.

A jelentkező a vizsgadíjat befizetheti

- banki átutalással
- készpénz-átutalási csekken, amely beszerezhető a DExam vizsgahelyek ügyfélszolgálatán.

A befizetés igazolásaként a befizetési csekk eredeti igazoló szelvényét vagy a banki átutalás igazolását fogadjuk el, amelyet a *Jelentkezési lapon* megjelölt vizsgahelyre a jelentkezés érvényesítése céljából a jelentkezési határidő lejártáig kell eljuttatni.

Interneten történő jelentkezés esetén, ha a vizsgadíj befizetése a jelentkezési határidő lejártáig nem történik meg, a jelentkezést automatikusan töröljük.

Pótjelentkezés

A Vizsgaközpont a jelentkezési határidő lejártá után elfogad pótjelentkezést. A pótjelentkezéshez külön kérelmet nem szükséges benyújtani. A pótjelentkezést kizárólag személyesen a kiválasztott vizsgahely ügyfélfogadási irodájában kell megtenni úgy, hogy a jelentkező a kitöltött jelentkezési lapját, a vizsgadíj befizetésének igazolását és a pótjelentkezési díj (lásd 12.2. pont) befizetésének igazolását egy időben leadja.

A pótjelentkezés mindenkor határidejét a Vizsgaközpont honlapján az *Aktuális* menüpontban teszi közzé.

### 1.3. Különleges körülmények elbírálása

A Vizsgaközpont egyéni kérelem alapján méltányol különleges eljárásra vonatkozó igényeket olyan vizsgázók esetében, akik időleges vagy tartós egészségkárosodásban szenvednek. A különleges eljárásra vonatkozó igényeket a *Jelentkezési lapon* kell feltüntetni és a megfelelő igazolásokat a *Jelentkezési laphoz* kell csatolni.

A Vizsgaközpont a fogyatékkal élők számára is igyekszik biztosítani nyelvtudásuk teljes körű mérését. Olyan kérelmet, amelyben a vizsgázó mentésséget kér valamely vizsgarész teljesítése alól, a Vizsgaközpont nem fogad el. Ugyanakkor a Vizsgaközpont minden rendelkezésére álló módon igyekszik biztosítani az esélyegyenlőséget.

- A mozgáskorlátozottak számára minden DExam vizsgahelyen van olyan helyszín, ahol megoldott az akadálymentes közlekedés.
- A gyengén látó vizsgázóink kérhetnek

- megnövelt betűnagyságú feladatlapot
- 30 perccel meghosszabbított vizsgaidőt az *Íráskészség* vizsgán.
- A diszlexiás, diszgráfiás vizsgázóink
  - kérhetnek megnövelt betűnagyságú feladatlapot a *Beszédértés* és az *Írott szöveg értése és nyelvismeret* vizsgarészekén és felmentést kaphatnak a megoldások válaszlapra történő átmásolása alól
  - használhatnak számítógépes szövegszerkesztőt az *Írott szöveg értése és nyelvismeret és az Íráskészség* vizsgán
  - kérhetnek 30 perccel meghosszabbított vizsgaidőt az *Íráskészség* vizsgán
  - kérhetik, hogy a helyesírásuk értékelése ne számítsen bele a pontszámukba.
- A nagyothalló vizsgázóink a *Beszédértés* vizsgán kérhetik fülhallgató használatát.

#### 1.4. Értesítés a vizsga helyéről és időpontjáról

A vizsgaértesítőt, amely a vizsgák helyéről és pontos idejéről ad tájékoztatást, a vizsgahelyek a vizsga előtti 10. napon küldik ki.

Valamennyi vizsgázó, aki a *Jelentkezési lapon* megadta e-mail címét, e-mailben kap értesítést a vizsgabeosztásáról. Azon vizsgázóknak, akik a *Jelentkezési lapon* postai értesítést kértek, az adott vizsgahely ajánlott levélben (is) küld értesítést.

Amennyiben az értesítés a posta, az internetes szolgáltató ill. a vizsgára jelentkező hibájából nem jut el a címzetthez, a vizsgáról való távolmaradásért a vizsgahely nem vállal felelősséget.

Amennyiben a *Jelentkezési lapon* a vizsgázó kéri, lehetősége van arra, hogy a szóbeli vizsgát, vagy a komplex vizsgát egy nap alatt teljesítse. A DExam vizsgarendszerben az írásbeli (*Írott szöveg értése és nyelvismeret és Íráskészség*) vizsga és a szóbeli vizsga *Beszédértés* vizsgarésze egy napon kerül lebonyolításra. A vizsgázó kérheti, hogy a szóbeli vizsgájának *Beszédkészség* vizsgarészét is ezen a napon tehesse le. Az adott vizsgahely a vizsgázói létszámtól függően tesz eleget ennek a kérésnek.

## 2. Vizsgahalasztás

Vizsgahalasztást kizárólag nyomós indokkal személyes vagy egészségügyi problémára (pl. hirtelen megbetegedés, bírósági idézés, stb.) hivatkozva lehet kérni.

Ha a vizsgázó méltányolható okból nem tud(ott) a számára kijelölt időpontban a vizsgán megjelenni, a következő vizsgaidőszakban halasztott vizsgát tehet, amennyiben

- a) a halasztást írásban a „*Vizsgahalasztási kérelem*” c. nyomtatvány kitöltésével kéri,
- b) csatolja az orvosi igazolást, vagy a hiányzás méltányolandó okát hitelt érdemlően bizonyító egyéb dokumentumot, és
- c) befizeti a különjárási díjat (lásd 12.1. pont).

A vizsgahalasztás iránti kérelem legkésőbb a vizsga időpontját követő 2. munkanapon belül nyújtható be.

Halasztás esetén a vizsgadíjat a Vizsgaközpont nem utalja vissza. A befizetett vizsgadíjat arra a vizsgaidőszakra tekinti érvényesnek, amelyre a halasztás történt.

Vizsgahalasztásra csak egyszer van lehetőség. Halasztott vizsgától visszalépni vagy további halasztással élni nem lehet.

### **3. Vizsgától való visszalépés**

A vizsgázó a vizsga letételétől visszaléphet. A visszalépésre kizárólag a Vizsgaközpont által meghatározott határidőig, legkésőbb a vizsga napját megelőző 10. naptári napig van mód. A vizsgázó ebben az esetben részleges vizsgadíj visszatérítésre jogosult, amit írásban a „*Vizsgalemondási kérelem*” c. nyomtatvány kitöltésével kérhet. A Vizsgaközpont a befizetett vizsgadíj 50%-át téríti vissza.

Ha a vizsgázó a vizsga napját megelőző 10. naptári napig nem jelzi visszalépési szándékát, akkor a vizsgadíj fenti arányú visszatérítésére csak egyéni elbírálás alapján, különösen indokolt esetben jogosult.

### **4. Vizsgán betartandó szabályok**

#### **4.1. A személyazonosság igazolása**

A vizsgaterembe való belépéskor a vizsgázónak fényképes igazolvánnyal – személyi igazolvánnyal vagy útlevelel – kell igazolnia magát.

A személyazonosság igazolására a teremfelügyelő csak azt a dokumentumot fogadhatja el, amelynek a számát a *Jelentkezési lapon* a vizsgázó megadta. Ha a vizsgázó ettől eltérő dokumentumot (pl. jogosítványt) mutat be, akkor ki kell töltenie a nyilatkozatot arról, hogy a *Jelentkezési lapon* megadott dokumentumot a vizsganap végén, de legkésőbb a vizsganapot követő 2. munkanap végéig a vizsgahelyen személyesen bemutatja. Ezt követően megkezdheti a vizsgát, de ha a dokumentumot utólag nem mutatja be a megadott határidőig, akkor a vizsgája érvénytelen.

Amennyiben a vizsgázó nem tudja személyazonosságát okirattal igazolni, a vizsgát nem kezdheti meg.

Amennyiben bebizonyosodik, hogy a vizsgázó személyazonosságát hamis eszközökkel próbálta igazolni akár a vizsgaterembe történő belépéskor, akár később a vizsga során, őt a teremfelügyelő azonnal kizárja a vizsgaeseményből.

#### **4.2. Segédeszközök**

A vizsgázó a vizsga ideje alatt nem tarthat magánál semmi olyan segédeszközt, amely jogtalan előnyökhöz juttathatja őt, úgymint

- szótárt, könyvet, bármi egyéb nyomtatott, elektronikus, illetve kézzel írott segédanyagot
- mobiltelefont vagy bármilyen egyéb kommunikációra, hangfelvétellel és/vagy lejátszásra alkalmas eszközt
- saját jegyzetpapírt. Az *Íráskészség* vizsgán a vizsgázónak piszkozat, vázlat készítéséhez a Vizsgaközpont által erre a célra biztosított lapokat (a feladatlap „blank sheet”-ként jelölt

oldalait) kell használnia.

Ha a vizsgázó nem megengedett segédeszköz használatához folyamodik, az a vizsga azonnali felfüggesztésével jár.

#### 4.3. A *Beszédértés* és az írásbeli (*Írott szöveg értése és nyelvismeret és Íráskészség*) vizsgán betartandó további szabályok

A vizsgázó a vizsgaértesítőben jelzett időpontban és helyen köteles a vizsgán megjelenni.

A *Beszédértés* és az írásbeli vizsgarészekben a vizsgázó kék tollal dolgozik.

A vizsgázó nem használhat javítófolyadékot vagy javítószalagot. Javításkor egyértelműen (a kocka besatírozásával, ill. a hibás rész áthúzásával) jelöli azokat a részeket, amelyeket törölni kíván.

Az egyes vizsgarészek alatt a termet elhagyni csak az alábbiakban szabályozott módon lehet.

- A vizsgázó a *Beszédértés* vizsgarész alatt nem hagyhatja el a termet.
- Az írásbeli vizsgarészek alatt a vizsgázó a teremfelügyelő kíséretében hagyhatja el a vizsgatermet. Erre egyszerre egy teremben csak egy vizsgázónak van lehetősége. Távollétének tényét és időtartamát a teremfelügyelő a jegyzőkönyvben rögzíti. Az egyes vizsgarészek utolsó 15 percében a terem már nem hagyható el.

#### 4.4. A *Beszédkészség* vizsgarészen betartandó további szabályok

A vizsgázó a vizsgaértesítőben jelzett időpontban és helyen köteles a vizsgán megjelenni.

##### 4.4.1.

A *Beszédkészség* vizsgarészről a 33/2014.(II.18.) Korm. rendelet alapján hangfelvétel készül.

A vizsgázó a *Jelentkezési lapon* nyilatkozik arról, hogy beleegyezik-e a hangfelvétel készítésébe.

A hangfelvétel teszi lehetővé a vizsgateljesítmény szakmai újraellenőrzését.

Ha a vizsgázó nem járul hozzá a hangfelvétel készítéséhez, akkor

- három tagból álló vizsgabizottság előtt vizsgáznak, és
- vizsgateljesítménye felülvizsgálati eljárás során nem értékelhető újra.

A Vizsgaközpont egy vizsgaidőszakon belül egy meghatározott vizsganapot jelöl ki a hangfelvétel készítésétől elzárkózó vizsgázók számára.

##### 4.4.2.

A vizsgázónak B2 és C1 szinten a vizsga 1. feladatának megoldásához 10 perc felkészülési idő áll rendelkezésére. A vizsgára történő felkészülési idő alatt a helyiséget csak felügyelettel hagyhatja el. Távolléte tényét és időtartamát a teremfelügyelő jegyzőkönyvben rögzíti. Számára a felkészülés időtartama nem hosszabbítható meg.

##### 4.4.3.

A *Beszédkészség* vizsga csak vizsgázótárssal együtt tehető le. Amennyiben a vizsgázó vizsgabeosztás szerinti párja nem jelenik meg a vizsgán, a vizsgahely az alábbi módokon biztosítja, hogy a vizsgázó letehesse a *Beszédkészség* vizsgát.

- Ugyanazon a vizsganapon egy későbbi időpontban egy másik vizsgázótársal vizsgáznak.
- Amennyiben erre nincs mód
  - és mindhárom érintett beleegyeznek, akkor hármassal vizsgára kerül sor
  - ugyanazon vizsgaidőszak egy másik vizsganapjára kérhet a vizsgahelytől újabb vizsgabeosztást.

#### 4.5. Késés

Ha a vizsgázó az írásbeli vizsgára (*Írott szöveg értése és nyelvismeret és az Íráskészség*) saját hibájából adódóan maximum 15 perc késéssel érkezik, be lehet engedni a vizsgaterembe, de számára a vizsga időtartama nem hosszabbítható meg. A *Beszédértés* vizsgarésznél a késve érkező vizsgázó nem vehet részt a vizsgán.

A *Beszédkészség* vizsgarész során előforduló késés esetén a vizsgázónak el kell fogadnia a vizsgahely által felajánlott új vizsgaidőpontot, amely lehet az eredeti vizsganapon, de az adott vizsgaidőszakon belül bármelyik más vizsganapon is.

#### 4.6. Fegyelmezetlenség

Vizsgabiztonsági megfontolásból a vizsgázók a vizsga alatt egymással semmilyen kapcsolatba nem léphetnek és nem segíthetik egymást. A teremfelügyelő minden fegyelmezetlenséget jelent a vizsgahely vezetőjének. A teremfelügyelő a fegyelmezetlenség súlyosságától függően megszakíthatja a vizsgázó vizsgáját, ha megítélése szerint arra vizsgabiztonsági okokból, vagy a többi vizsgázó nyugodt vizsgázásának biztosítása érdekében szükség van.

#### 4.7. Felfüggesztés

Az a vizsgázó, aki a Vizsgaszabályzat 4. pontjába foglalt szabályokat megszegi – és ezért vizsgáját nem kezdhette meg vagy a megkezdett vizsgáját meg kellett szakítani – egy éves felfüggesztést kap, azaz az adott vizsga időpontjától számított egy év elteltével tehet csak a DExam vizsgarendszerben ismét vizsgát.

### 5. Vizsgakövetelmények teljesítése

A szóbeli, illetve írásbeli vizsga akkor sikeres, ha a vizsgázó az elérhető maximális 50 pontból minimum 30 pontot (60 %-ot) teljesít úgy, hogy mindkét vizsgarészben külön-külön minimum 10 pontot (40 %-ot) vagy afölötti eredményt ért el.

A komplex vizsga akkor sikeres, ha a vizsgázó egy vizsgaidőszakon belül mind a 4 vizsgarészben külön-külön teljesíti a minimum 10 pontot (40%-ot), és a 4 vizsgarészben az elérhető maximális 100 pontból minimum 60 pontot (60%-ot) ér el. Tehát a komplex vizsga sikeressége független attól, hogy a szóbeli és /vagy az írásbeli vizsga eredménye külön-külön elérte-e a 60%-ot.

Olyan sikertelen komplex vizsga esetén, amikor a vizsga során a vizsgázó vagy a szóbeli, vagy az írásbeli vizsga követelményeit sikeresen teljesítette, a Vizsgaközpont automatikusan (külön kérelem nélkül) kiállítja részére a megfelelő vizsgabizonyítványt.

## 6. Eredményközlés, bizonyítvány kiadása

A 137/2008. (V. 16.) Korm. rendeletnek megfelelően az írásbeli, szóbeli vagy komplex vizsga eredménye a vizsga időpontját követően legkésőbb 30 napon belül a vizsgázó rendelkezésére áll.

A vizsgázó az egyes vizsgarészekben elért, százalékban kifejezett teljesítményéről részletes tájékoztatást kap a DExam vizsgarendszer honlapján azonosító kódjának megadásával. Amennyiben vizsgaeredményét a vizsgázó a DExam Vizsgaközpontnak küldött postai levélben vagy e-mailben kéri, számára azt az elektronikus eredményhirdetést követően tájékoztatási céllal a Vizsgaközpont postán is megküldi. A tájékoztató levél nem számít az eredményről kiállított hivatalos igazolásnak.

A *Beszédkézség* vizsga eredményéről a vizsganap végén ún. gyorslista készül, amelyet a vizsga helyszínén lehet megtekinteni. A gyorslista alapján kiszámított eredmény a többszöri kerekítés miatt 1-2%-kal eltérhet a hivatalos végeredménytől. A hivatalos vizsgaeredmény a *Beszédkézség* vizsga esetében is a honlapon kérdezhető le a vizsgát követő 2. munkanapon 16.00 órától.

Telefonon vizsgaeredményről az ügyfélszolgálati munkatársak nem adnak felvilágosítást.

A Vizsgaközpont a sikeres nyelvvizsgáról a vizsga időpontjától számított legkésőbb 60 napon belül elkészíteti a vizsgabizonyítványt. Felülvizsgálat alapján sikeresnek ítélt vizsga esetében a Vizsgaközpont a vizsgabizonyítványt a jogerős döntés közlésétől számított 15 nap elteltével bocsátja a vizsgázó rendelkezésére.

A nyelvvizsga-bizonyítvány személyesen átvehető a jelentkezéskor megjelölt vizsgahelyen. Azon vizsgázóknak, akik a *Jelentkezési lapon* a nyelvvizsga-bizonyítványuk postázását kérték, azt a Vizsgaközpont számukra kiküldi.

A Vizsgaközpont a vizsgabizonyítványhoz elektronikus angol és magyar nyelvű eredménylapot küld ki, amely tartalmazza az egyes vizsgarészekben elért pontszámot. B2 és C1 szinten az eredménylap a vizsga modul jellegét is jelöli.

## 7. Hibás bizonyítványok cseréje

A *Jelentkezési lapon* szereplő személyes adatok bekerülnek a Vizsgaközpont nyilvántartásába, illetve a vizsgázó bizonyítványába.

### 7.1.

Amennyiben a személyes adatok közül a vizsgázó nevében van nyomtatási hiba, új nyelvvizsga-bizonyítvány kerül kiállításra.

A vizsgázó nevét hibásan tartalmazó bizonyítvány cseréjét az OH Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ csak egy évnél nem régebben kiállított bizonyítványok esetében végzi el.

Amennyiben a vizsgázónak felróható okból kerül a hibás név a bizonyítványba, annak kijavítása különjárási díj ellenében történik (lásd 12.1. pont). Amennyiben a bizonyítványban a vizsgahelyi adminisztráció hibájából szerepel tévesen a vizsgázó neve, annak kijavítása a vizsgázó számára térítésmentesen történik.

A kérelemhez

- ki kell tölteni a „*Kérelem vizsgabizonyítvány cseréjéhez*” c. nyomtatványt
- csatolni kell a rontott bizonyítványt és a helyes adatok igazolására szolgáló okirat (születési anyakönyvi kivonat, személyi igazolvány vagy útlevél) másolatát.

## 7.2.

Amennyiben a nyomtatási hiba a születési időben, a születési hely megnevezésében található, vagy nem szerepel a bizonyítványban a vizsgázó második keresztnéve, nem kerül sor a bizonyítvány cseréjére, a vizsgázó ún. hatósági igazolást kap. A hatósági igazolás tartalmazza a javított vagy kiegészített adatokat, s ezt a vizsgázó a bizonyítványához csatolja. A hatósági igazolást az OH Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ állítja ki a vizsgázó kérésére.

## 8. Elvesztett nyelvvizsga-bizonyítvány pótlása

Ha a vizsgázó elveszítette a bizonyítványát, ugyanarról a vizsgáról még egyszer nem kaphat bizonyítványt, csak ún. hatósági igazolványt. Az államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítványokról hatósági igazolványt az OH Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központtól kell igényelni.

## 9. Vizsgadolgozat megtekintése

Az írásban teljesített nyelvvizsga-feladatok megtekintése Debrecenben a Vizsgaközpontban történik. A vizsgadolgozat megtekintésére érvényes személyazonosságot igazoló okiratot kell hozni, ennek hiányában nem tekinthető meg a dolgozat. A dolgozatot csak a vizsgázó, illetve – 18 év alatti vizsgázó esetén – törvényes képviselője tekintheti meg.

A vizsgázónak saját feladatmegoldásának megtekintésekor rendelkezésére áll az eredeti feladat, az értékelési útmutató és a pontszámítási táblázat. A *Beszédkésztség* vizsgán a megtekintés a vizsgázó teljesítményéről készült jegyzőkönyvre terjed ki.

A megtekintés során a vizsgázó a Vizsgaközpont által biztosított eszközökkel (írószer, papír) jegyzetet készíthet saját feladatmegoldásairól. Semmilyen technikai eszközt erre a célra nem vehet igénybe.

A megtekintésre a vizsgázónak minimum 45 perc áll rendelkezésére, melynek során csak a saját megoldásainak áttekintésére van módja. A vizsgadolgozat szakmai konzultáció nélküli megtekintése ingyenes.

A vizsgázó kérésére a Vizsgaközpont szakmai konzultációt is biztosít, amelynek során a vizsgázó egy vizsgáztató tanárral tekinti át feladatmegoldásait. A konzultáció díjköteles (lásd 12.1. pont) és időtartama 45 perc.

A vizsgadolgozat megtekintését a vizsgázó a Vizsgaközponttól kérheti. A vizsgadolgozat megtekintése iránti kérelmet „*Kérelem vizsgadolgozat megtekintéséhez*” c. nyomtatványon a vizsgaeredmény közzétételét követő 15 napon belül lehet benyújtani. A Vizsgaközpont a honlapján közzétett időpontokra jelentkezési sorrendben osztja be a vizsgázókat, melyről e-mailben értesítést küld.



## 10. Felülvizsgálat

A 137/2008. (V. 16.) Korm. rendelet értelmében az eredmény közlésétől számított 15 napon belül felülvizsgálati kérelemmel lehet élni jogszabálysértésre vagy az eredményszámításban mutatkozó számszaki hibára, illetve a vizsga értékelésére történő hivatkozással.

A felülvizsgálat típusai

1. Felülvizsgálati kérelemmel lehet élni jogszabálysértésre vagy az eredményszámításban mutatkozó számolási hibára történő hivatkozással. A vizsgáztatási körülményekre való hivatkozás csak abban az esetben használható fel a kérelem indoklásául, ha az adott panasz a vizsgajegyzőkönyvben szerepel, azaz a vizsga során észlelt problémát a vizsgázó a teremfelügyelő munkatárs segítségével a vizsga után jegyzőkönyvben rögzíti. Ez a típusú felülvizsgálati eljárás ingyenes.
2. A vizsgázó kérheti vizsgateljesítményének 3. vizsgáztató által történő újraértékelését, ami díjköteles (lásd 12.1. pont). A felülvizsgálati eljárás a díjbefizetés igazolásának a Vizsgaközpontba való beérkezése után kezdődik.

A vizsgaközpont vezetője a felülvizsgálati kérelmet megvizsgálja, és amennyiben a kérelemben foglaltakkal egyetért, a Vizsgaközpont döntését módosítja. A Vizsgaközpont vezetője a felülvizsgálati kérelem tárgyában annak benyújtásától számított 15 napon belül hozza meg döntését és erről a vizsgázót e-mailben és postai úton is értesíti.

A vizsgázó a felülvizsgálati kérelem tárgyában hozott döntés közlésétől számított 15 napon belül a döntés ellen az OH Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központhoz címzett, de a Vizsgaközponthoz benyújtandó panasszal élhet jogszabálysértésre vagy az eredményszámításban mutatkozó számolási hibára történő hivatkozással. A panaszt az OH Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központ bírálja el.

Felülvizsgálati kérelem, illetve panasz elbírálása alapján sikeresnek ítélt vizsga esetében, a jogerős döntés közlésétől számított 15 napon belül a Vizsgaközpont a vizsgabizonyítványt a vizsgázó rendelkezésére bocsátja.

A felülvizsgálatot a vizsgázó a Vizsgaközponttól kérheti. Mindkét típusú felülvizsgálati kérelem a „*Felülvizsgálati kérelem*” c. nyomtatványon nyújtható be. A vizsgázók kérelmüket személyesen leadhatják a DExam Vizsgaközpont Recepcióján. Akik nem kívánják / tudják ezt megtenni, kérelmüket egyidejűleg kétféle formában kell hogy eljuttassák a Vizsgaközponthoz: az elektronikusan beküldött kérelmet – változatlan szövegezéssel – postai úton is be kell küldeni a Vizsgaközpontba.

Határidőn túli kérelem benyújtására, illetve utólagos díjbefizetésre nincs lehetőség. A díjbefizetés igazolásának legkésőbb a határidő lejártáig be kell érkezni a Vizsgaközpontba ahhoz, hogy a felülvizsgálati eljárás elkezdődhessen.

## 11. Kérelmek benyújtásának rendje

A kérelmek – jellegüktől függően – vagy a Vizsgaközpontba, vagy a *Jelentkezési lapon* megjelölt vizsgahelyre nyújthatók be.

- A DExam Vizsgaközpontba kell eljuttatni az alábbi kérelmeket:

*Felülvizsgálat*

*Igazoláskérés vizsgaeredményről*

*Vizsgabizonyítvány-csere*

*Vizsgadolgozat megtekintése*

- A *Jelentkezési lapon* megjelölt vizsgahelyre kell eljuttatni az alábbi kérelmeket:

*Vizsgahalasztás*

*Vizsgalemondás*

Az alábbi kérelmek benyújtására csak különjárási díj befizetésével van lehetőség:

*Felülvizsgálat újraértékeléssel*

*Igazolás vizsgaeredményről*

*Vizsgabizonyítvány-csere*

*Vizsgadolgozat megtekintése szakmai konzultációval*

*Vizsgahalasztás.*

A kérelmekhez szükséges űrlap

- kitölthető online módon a Vizsgaközpont honlapján
- nyomtatható formátumban letölthető a Vizsgaközpont honlapjáról
- beszerezhető személyesen a vizsgahelyek ügyfélszolgálatán.

A vizsgázó a különjárási díjat befizetheti

- banki átutalással
- készpénz-átutalási csekken, amely beszerezhető a DExam vizsgahelyeken.

A befizetés igazolásaként a befizetési csekk eredeti igazoló szelvényét vagy a banki átutalás igazolását fogadjuk el. A díjbefizetés igazolásának továbbítására elektronikusan is lehetőség van a [www.dexam.hu](http://www.dexam.hu) honlap *Kérelmek benyújtása / Díjbefizetés igazolásának feltöltése* menüpontban. A díjbefizetés igazolását a *Vizsgaszabályzatban* meghatározott időpontig kell csatolni a kérelemhez.

## 12. Különjárási díjak

### 12.1. Kérelmek különjárási díja

A kérelmek különjárási díját az alábbi táblázat foglalja össze.

<b>Kérelem típusa</b>	<b>Díj (Ft)</b>
<i>Felülvizsgálat (újraértékelés nélkül)</i>	0
<i>Felülvizsgálat újraértékeléssel*</i>	
<i>Igazoláskérés vizsgaeredményről</i>	3000
<i>Vizsgabizonyítvány-csere a Vizsgaközpont hibájából</i>	0
<i>Vizsgabizonyítvány-csere a vizsgázó hibájából</i>	3000

<b>Kérelem típusa</b>	<b>Díj (Ft)</b>
<i>Vizsgadolgozat megtekintése (szakmai konzultáció nélkül)</i>	0
<i>Vizsgadolgozat megtekintése szakmai konzultációval</i>	5000
<i>Vizsgahalasztás</i>	3000
<i>Vizsgalemondás</i>	0

\* A Felülvizsgálat újraértékeléssel típusú kérelem díjai a mindenkori szóbeli és írásbeli vizsgadíjak 25%-kában kerülnek meghatározásra. A jelenleg érvényes felülvizsgálati díjakat az alábbi táblázat tartalmazza.

<b>Vizsgaszint</b>	<b>Vizsgatípus</b>	
	Szóbeli vizsga újraértékelésének díja	Írásbeli vizsga újraértékelésének díja
B1	2 625 Ft	2 875 Ft
B2	3 000 Ft	3 750 Ft
C1	3 375 Ft	4 000 Ft

12.2. Kérelemhez nem kötött eljárási díjak

<b>Eljárás típusa</b>	<b>Díj (Ft)</b>
<i>Pótjelentkezés</i>	5000

### 13. Adatvédelem

- A Vizsgaközpont részletes Adatvédelmi tájékoztatója jelen Vizsgaszabályzat részét képezi, és teljes terjedelmében annak mellékletében található.
- Az Adatvédelmi tájékoztató megismerése a jelentkező felelőssége, elfogadása a vizsgára történő jelentkezés feltétele.
- Az Adatvédelmi tájékoztatóban foglalt általános eljárási rendtől való eseti eltérés, kivételesen indokolt esetben, az adatkezelési jogszabályok (2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) 20. §) teljes körű betartása és a vizsgabiztonság körültekintő biztosítása mellett, kizárólag a Vizsgaközpont vezetőjének egyedi, írásbeli engedélye mellett lehetséges. Erre vonatkozó kérelmet a Vizsgaközpont, a feltételek biztosíthatóságának vizsgálatát követően, 30 nap alatt bírál el.

*Jelen Vizsgaszabályzat 2017. június 30-án lép hatályba.*

## MELLÉKLET

### Adatvédelmi tájékoztató a nyelvvizsgáztatással kapcsolatos adatkezelésről

#### Jogszabályi háttér

A Debreceni Egyetem nyelvvizsgáztatás-szolgáltatást nyújt a jelentkezők számára. A nyelvvizsga letételének részletes feltételeit az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatásról és a külföldön kiállított, idegennyelv-tudást igazoló nyelvvizsga-bizonyítványok Magyarországon történő honosításáról szóló 137/2008. (V. 16.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.rend.), valamint a Vizsgaközpont – Oktatási Hivatal Nyelvvizsgáztatási Akkreditációs Központja (továbbiakban OH NYAK) által akkreditált – vizsgaszabályzata határozza meg.

A Debreceni Egyetem DExam Vizsgaközpontja az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) 20. § alapján a nyelvvizsgáztatással kapcsolatos adatkezeléseinek feltételeiről az alábbi tájékoztatást adja.

#### Vizsgaközpont, vizsgahelyek és értékelők

A DExam nyelvvizsgáztatással kapcsolatos személyes adatok adatkezelője a Debreceni Egyetem (Debrecen, Egyetem tér 1., Adószám: 15329750-2-09, Intézményi azonosító: FI 17198), amely ezen adatkezelést a DExam Vizsgaközpont (továbbiakban: Vizsgaközpont) útján látja el. A Vizsgaközpont nyelvvizsgáztatásra jogosító akkreditációs azonosítója: AK-XXVIII/1/2007.

A nyelvvizsga tényleges lebonyolítása a Vizsgaközpontban vagy a Vizsgaközponttal szerződéses viszonyban álló Vizsgahelyeken történik, amelyek adatfeldolgozóként működnek közre. A vizsgahelyek (adatfeldolgozók) listája a <http://www.nyak.hu/hol/detail.asp?strUid=UZWKWH> oldalon található.

A vizsgát a Vizsgaközponttal munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló más jogviszonyban álló vizsgáztatók/értékelők értékelik. Utóbbiak, mint adatfeldolgozók működnek közre.

Az adatfeldolgozók az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhatnak, a tudomásukra jutott személyes adatokat kizárólag az adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatják fel, saját célra adatfeldolgozást nem végezhetnek. A Vizsgahelyek kizárólag a náluk vizsgázó érintettek személyes adataihoz, az értékelők kizárólag az általuk értékelt dolgozatokhoz férnek hozzá, és csak azon adatokhoz, amelyek a feladataik ellátásához szükségesek. Az adatokat kötelesek bizalmasan – az adatkezelő által adott utasításoknak megfelelően – kezelni.

#### A jelentkezés során megadott személyes adatok kezelésének feltételei

A nyelvvizsgára történő jelentkezés jelentkezési űrlap kitöltésével történik, amelynek keretében a leendő vizsgázó megadja az alábbi adatokat:

- Az azonosító adatait (név, anyja neve, születési hely és idő, személyi igazolvány/útlevel száma), mely adatok kezelésének célja az érintett egyértelmű azonosítása, valamint a Korm. rend. 4. § (4) bekezdése és az 5. § (2a) bekezdése alapján a nyelvvizsga-anyakönyv kitöltése;

- A nyelvvizsgával kapcsolatos adatokat (vizsgahely, vizsgaszint, vizsga típusa, dátuma, az esetlegesen választott szóbeli partner neve), amely adatok kezelésének célja a nyelvvizsga lebonyolításának biztosítása; valamint a Korm. rend. 4. § (4) bekezdése és az 5. § (2a) bekezdése alapján a nyelvvizsga-anyakönyv kitöltése;
- A levelezési címét, e-mail címét és telefonszámát a hivatalos iratok kézbesítése valamint a vizsga lebonyolításához szükséges – gyakran gyors kapcsolatfelvételt igénylő – kapcsolattartás céljából;
- A nemét, foglalkozását, mely adatok az Oktatási Hivatal felé történő kötelező (statisztikai célú) adatszolgáltatást célozzák.

### **A nyelvvizsga során keletkezett személyes adatok kezelésének feltételei**

A nyelvvizsga során az érintett által megadott adatokon kívül további személyes adatok jönnek létre:

- A szóbeli vizsgáról hangfelvétel készül. A hangfelvétel készítésének célja, hogy szükség esetén az újraértékelésre jogosultsággal rendelkező vizsgáztató bizottság tájékozódhasson, ezért a hangfelvételt megismerni kizárólag az eljáró, újraértékelést végző bizottság jogosult. A hangfelvétel készítésének másodlagos célja, hogy a Vizsgaközpont vizsgáztatóinak szakmai tevékenységét felügyelő szakhatóság vizsgálati eljárása során abból tájékozódhasson a szakmai munkáról, ezért ennek során a hangfelvétel megismerésére a szakhatóság kirendelt ellenőre, illetve a Vizsgaközpont illetékes vezetője jogosult. A Vizsgaközpont tájékoztatja a vizsgázót, hogy a hangfelvétel a vizsgán megszólaló valamennyi személy hanganyagát tartalmazza, ennek megfelelően a személyes adatok védelme érdekében a fent írtaktól eltérő személyeknek (beleértve a vizsgán résztvevőket is) nem kiadható.
- Az írásbeli vizsga keretében elkészített és beadott válaszlapok, amely dokumentumok kezelésének célja a vizsga eredményének megállapítása, valamint a Korm. rend. 4. § (4) bekezdése és az 5. § (2a) bekezdése alapján a nyelvvizsga- anyakönyv kitöltése. Az értékelők az értékelés befejezése után a válasz- és feladatlapokat a Vizsgaközpont által meghatározott időben visszaküldik a Vizsgaközpontba.
- A vizsga értékelése, eredménye, a vizsgarészenként elért pontok és a vizsgán elért pontszám az elérhető összpontszám százalékában kifejezve, mely adatkezelés célja a Korm. rend. 4. § (4) bekezdése és az 5. § (2a) bekezdése alapján a nyelvvizsga-anyakönyv kitöltése.
- A bizonyítvány száma, mely adat kezelésének célja a Korm. rend. 4. § (4) bekezdése és az 5. § (2a) bekezdése alapján a nyelvvizsga-anyakönyv kitöltése.

### **Az adatkezelés jogalapja és időtartama**

A vizsgára jelentkező a Jelentkezési lapon aláírásával igazolja, hogy az Adatvédelmi tájékoztatót elolvasta, elfogadja, és az abban részletezett adatkezelésekhez hozzájárul. E tényre a jelentkező figyelmét felhívja.

Az adatkezelés az érintett jelentkezéssel megadott egyértelmű és önkéntes hozzájárulásán alapul (Infotv. 5. § (1) a); 8. § (1) a)). A nyelvvizsgáztatás-szolgáltatás nyújtásával kapcsolatban emellett több, egyrészt a Korm.rendeletben, másrészt az Oktatási Hivatalról szóló 121/2013. (IV. 26.) Korm.

rendelet 3. § j) pont, 5. § és 20 § alapján fennálló – e tájékoztatóban részletezett – jogi kötelezettségnek is meg kell felelni, így az adatkezelésre az Infotv. 6. § (5) bekezdésében foglaltak alapján is sor kerül az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából. Az adatkezelés az érintett hozzájárulásának visszavonásáig illetve a jogi kötelezettségek teljesítéséig tart. A szóbeli vizsgán készült hangfelvételek és az írásbeli dolgozatok megőrzési ideje – a Korm.rend. és az OH NYAK által közzétett AK alapján 3 év.

### **Az adatok megismerhetősége**

A személyes adatokat az adatkezelő erre feljogosított munkatársai, valamint a feladataik ellátásának körében az adatfeldolgozók ismerhetik meg. A személyes adatokat megismerő, azokkal dolgozó személyek mindegyike titoktartási nyilatkozatot ír alá.

A személyes adatok – jogi kötelezettség teljesítése érdekében – továbbíthatók a felügyeleti feladatokat ellátó Oktatási Hivatal számára. Az adatkezelő emellett kizárólag esetleges jogszabályi kötelezettség alapján továbbít személyes adatokat más szerv vagy személy részére.

### **Érintetti jogok és jogorvoslati lehetőségek**

Az érintett az Infotv. 14-15. §-ai alapján bármikor tájékoztatást kérhet a személyes adatait érintő adatkezelés körülményeiről. A tájékoztatás iránti igény benyújtása írásban történik, a Vizsgaközpont postacímére és elektronikus címére ([dexam@unideb.hu](mailto:dexam@unideb.hu)) eljuttatott kérelem formájában.

Amennyiben a tájékoztatás személyes adatokat is érint, biztosítani kell, hogy ahhoz kizárólag az érintett férjen hozzá.

Az érintett az Infotv. alapján kérheti a valóságnak nem megfelelő (téves, pontatlan vagy hiányos) személyes adatainak helyesbítését.

Az érintett hozzájárulásával kezelt adatok tekintetében az érintett kérheti a személyes adatainak törlését. A személyes adat nem törölhető, ha annak kezelésére az Infotv. 6. § (5) pontja alapján a Vizsgahelyre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából kerül sor. Az érintettet e tényről tájékoztatni kell. Az érintett ez esetben élhet az Infotv. 21. §-ban foglalt tiltakozás jogával, melyet az adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgál, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

A személyes adatokat emellett törölni kell, ha

- a kezelése jogellenes;
- az hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható, feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki;
- az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt;
- azt a bíróság vagy a Hatóság elrendelte.

A helyesbítés, törlés vagy tiltakozás iránti igény – az érintett egyértelmű személyazonosítása mellett – személyesen vagy írásban kezdeményezhető. A helyesbítést és az adatok törlését az adatkezelő 15 napon belül elvégzi. Amennyiben a személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem

következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, az érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH, [www.naih.hu](http://www.naih.hu)) bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet.

Az érintett a tájékoztatási, helyesbítési, törlési vagy tiltakozási jogának megsértése esetén bírósághoz fordulhat. Amennyiben a személyes adatok jogellenes kezelésével az adatkezelő az érintettnek kárt okoz vagy a személyiségi jogait megsérti, az érintett kártérítést, illetve sérelemdíjat követelhet.